

Curriculum vitae
Europass

Informații personale

Nume / Prenume **STOE GABRIEL**

Adresă(e)

Telefon(oane)

Naționalitate(-tăți) Română

Data nașterii 29.11.1973

Locul de munca
Domeniul ocupațional

Compania Națională Aeroporturi București S.A.
Serviciul Operațiuni Speciale Aeroportuare
Mai 2019 – Prezent

Experiența profesională

Perioada
Funcția sau postul ocupat

Februarie 2019 - Aprilie 2019
Director General Compania Națională Aeroporturi București S.A.
Octombrie 2017 – Ianuarie 2019
Serviciul Operațiuni Speciale Aeroportuare
Septembrie 2016 – Septembrie 2017
- consilier Director General al CNAB
Martie 2016 – August 2016
- Chief Executive Officer (CEO) și Accountable Manager CNTAR TAROM S.A.
Noiembrie 2015 – Martie 2016
- Chief Financial Officer (CFO) CNTAR TAROM S.A.
Octombrie 2013 - Noiembrie 2015
- consilier Director General
Iunie 2011 – Septembrie 2013
- director financiar
Februarie 2010 – Octombrie 2013
- director trezorerie
Februarie 2009 – Februarie 2010
- director financiar
Octombrie 2007 – Ianuarie 2009
- director economic

Activități și responsabilități principale

- elaborarea BVC ale companiei și urmărirea executiei acestora;
- coordonarea activitatilor de evidenta contabila, analiza economico-financiara, elaborare a tarifelor aeroportuare, fluxuri de trazarie pe global activitate și domenii specifice etc.
- participarea la derularea activitatilor de audit intern, extern și control;
- coordonarea contabilitatii primare și stabilirea circuitului documentelor justificative în concordanța cu activitățile societății,
- coordonarea, organizarea și gestionarea registrelor contabile obligatorii (registru jurnal, registru inventar, registrul fiscal, registrul contractelor, registrul de personal);
- coordonarea activității de introducerea spre decontare a instrumentelor de plată (CEC, bilete la ordin); și de întocmire a documentațiilor pentru deschidere de conturi și OP-uri;
- coordonarea gestionării și tinerii evidenței imprimatelor cu regim special (facturi, avize de expediție, chitanțiere);
- coordonarea activității de întocmire a documentelor de închidere a lunii, a situațiilor financiare anuale, a raportărilor contabile semestriale, ale celor aferente obligațiilor fiscale și salariale;
- coordonarea activității de urmărire și achitare la timp a obligațiilor fiscale și salariale ale societății;
- organizarea, coordonarea și controlul contabilității de gestiune (stocuri, conturi, fișe de magazie);
- gestionarea corespunzătoare a legislației aplicabile domeniului economic

Numele și adresa angajatorului

Compania Nationala Aeroportul International Henri Coanda Bucuresti.
Adresa: Otopeni, DN1 Bucuresti - Ploiesti nr. km 16, Calea Bucurestilor 224E

Tipul activității sau sectorul de activitate	- economic
Perioada	2006-2007
Funcția sau postul ocupat	sef Serviciu Audit Public Intern
Activități și responsabilități principale	-organizarea si conducerea activitatii de audit, consultanta la nivelul managementului superior
Numele și adresa angajatorului	Administratia Fondului pentru Mediu. Adresa : Splaiul Independentei, nr. 294, corp A, sect. 6, Bucuresti
Tipul activității sau sectorul de activitate	- institutii publice
Perioada	2001-2006
Funcția sau postul ocupat	Inspector de specialitate
Activități și responsabilități principale	-controale de fond si tematice la nivelul societatilor asociate
Numele și adresa angajatorului	Uniunea Nationala a Cooperatiei Mestesugaresti-UCEDCOM, Calea Plevnei nr. 46-48, sect. 1, Bucuresti
Tipul activității sau sectorul de activitate	Comisia de revizie
Perioada	1999-2001
Funcția sau postul ocupat	Expert
Activități și responsabilități principale	-analiza si previziune financiara; monitorizarea reglementarilor din domeniul financiar-contabil;bilanturi consolidate si plasamente financiare
Numele și adresa angajatorului	Uniunea Nationala a Cooperatiei Mestesugaresti-UCEDCOM, Calea Plevnei nr. 46-48, sect. 1, Bucuresti
Tipul activității sau sectorul de activitate	Directia Economica pentru Administrarea Patrimoniului
Perioada	1997-1999
Funcția sau postul ocupat	Expert pe probleme de comert
Activități și responsabilități principale	- probleme de comert exterior, analiza activitatii de export a societatilor asociate, extrapolari de date
Numele și adresa angajatorului	Uniunea Nationala a Cooperatiei Mestesugaresti-UCEDCOM, Calea Plevnei nr. 46-48, sect. 1, Bucuresti
Tipul activității sau sectorul de activitate	Departamentul de Balante si Comert Exterior
Educație și formare	
Perioada	Mai 2017 – Prezent
Administrator al RA Aeroportul International Craiova	Administrator selectat în baza OUG nr. 109/2011 privind guvernanta corporativa a întreprinderilor publice, pentru o perioadă de 4 ani.
Perioada	Începând din anul 2014
Calificarea / diploma obținută	Auditor financiar pe fonduri europene
Perioada	Începând din anul 2006
Calificarea / diploma obținută	Auditor financiar
Numele și tipul instituției de învățământ / furnizorului de formare	CAFR
Perioada	1992-1997
Calificarea / diploma obținută	Licenta – Management in industrie
Numele și tipul instituției de învățământ / furnizorului de formare	Academia de Studii Economice Bucuresti, Facultatea de Management
Perioada	1988-1992
Calificarea / diploma obținută	Bacalaureat
Numele și tipul instituției de învățământ / furnizorului de formare	Liceul industrial Nr. 1, cu profil aeronautic, Craiova

Mentiuni speciale Lucrarea de diploma a fost elaborata pe probleme de audit financiar si a fost premiata cu premiul special „ Dr. STOIAN PETRESCU” la Sesiunea Stiintifica Anuala 18-19 aprilie 1997
 Lucrarea de diploma pe analiza economico-financiara, tema „ Analiza costurilor de productie la SC Danubiana SA”
 Bursa de studii in cadrul Academiei de Studii Economice pe perioada 1994-1997;

In perioada 2012 – 2014 membru in Consiliul de Administratie al Autoritatii Aeronautice Civile din Romania, numit in baza OUG nr. 109/2011 privind guvernanta corporativa a intreprinderilor publice;

In perioada 2012 – prezent membru in cadrul Adunarii Generale a Actionarilor CN TAROM SA, in calitate de reprezentant al CN Aeroporturi Bucuresti SA;

Aptitudini și competențe personale

Competențe și aptitudini de utilizare a calculatorului Utilizare Microsoft Windows XP
 Microsoft Office (Word, Excel, Acces)
 Internet Explorer

Limba(i) străină(e) cunoscută(e) 1. engleza, 2. franceza

Autoevaluare
 Nivel european (*)

Limba 1

Limba 2

	Înțelegere		Vorbire		Scriere
	Ascultare	Citire	Participare la conversație	Discurs oral	Exprimare scrisă
Limba 1	Engleza bine	Engleza bine	Engleza bine	Engleza bine	Engleza bine
Limba 2	Franceza mediu	Franceza mediu	Franceza slab	Franceza slab	Franceza slab

(*) Nivelul Cadrului European Comun de Referință Pentru Limbi Străine

Rationament logic (10-15 ani)

Experienta acumulată ca urmare a coordonării activităților în societăți
 Experienta in domeniul auditului financiar

Orientare catre oameni (10-15 ani)

Activitati desfasurate in stricta legatura cu managementul la nivel de activitate
 Prin natura activitatii desfasurate relatiile interumane au detinut un rol principal, ca mod de abordare si derulare a activitatii

Rabdare (10 -15 ani)

Efectele activitatii au fost cuantificate informal la nivelul resursei umane
 Desfasurarea unei activitati pe o perioada de 10 ani in cadrul unui sistem reglementat, in care am detinut functii ce s-au incadrat intr-un trend ascendent

Abilitati de comunicare

Coordonarea directiei economice, ca lider, situatii ce au presupus accesarea unor relatii formale si informale, atat in interior (echipa/departament) cat si in exterior (inter-entitati), prezentări în cadrul Comisiei parlamentare de specialitate, susținerea unor evenimente și conferințe de presă.

Permis(e) de conducere

Permis conducere categoria A, B și BE

Calitati

Adaptabilitate, flexibilitate, capacitate de schimbare a ritmului de munca si disponibilitate catre noi activitati